

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2013년도 본예산 일반회계 천천면 ~ 천천면

부서: 천천면
 정책: 주민 행정편의 도모
 단위: 주민행정 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
천천면	331,982	331,428	554
주민 행정편의 도모	276,394	277,880	△1,486
주민행정 지원	261,734	261,900	△166
취약지 개발	50,000	50,000	0
401 시설비및부대비	50,000	50,000	0
01 시설비	50,000	50,000	0
○ 소규모주민편익사업	50,000		
- 돈촌 화관 신축 정비 사업	20,000		
- 용신 뒷길 진입로 포장 사업	11,000		
- 광산 교량밑 매설 배수로 보수	7,000		
- 송탄 새룻골 농로포장	12,000		
청사운영	80,580	82,893	△2,313
201 일반운영비	74,980	57,893	17,087
02 공공운영비	74,980	57,893	17,087
○ 전기요금	48,840		
- 사무실	770,000원*12월	9,240	
- 가로등	2,500,000원*12월	30,000	
- 전천후체육관	670,000원*12월	8,040	
- 예비군중대	130,000원*12월	1,560	
○ 전기안전검사 수수료	200,000원*1개소*1회	200	
○ 무인경보시스템 사용료	130,000원*12월	1,560	
○ 사무실 케이티 요금	60,000원*12월	720	
○ 화장실 분뇨수거료	1,120		
- 청사 등	300,000원*1회*3개소	900	
- 유원지	20,000원*1회*11개소	220	
○ 우편요금	150,000원*12월	1,800	
○ 상수도요금	40,000원*2개소*12월	960	
○ 전화요금	130,000원*12월	1,560	
○ 소방안전점검	300,000원*1회	300	
○ 차량운영유지비	16,420		
- 차량 보험료 및 제세공과금	2,020		
· 자동차세	50,000원*2대	100	
· 자동차 보험료	900,000원*2대	1,800	
· 자동차 검사	60,000원*2대	120	
- 차량정비 및 소모품 구입	5,400		
· 타이어 및 오일교환	1,500,000원*2대	3,000	
· 차량정비	300,000원*4회*2대	2,400	
- 차량 유류비	2,000원*9ℓ *250일*2대	9,000	
○ 소규모 수리비(청사 등)	500,000원*3회	1,500	
405 자산취득비	5,600	0	5,600

부서: 천천면
 정책: 주민 행정편의 도모
 단위: 주민행정 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 자산및물품취득비	5,600	0	5,600
○ 비디오 프로젝트 교체 5,600,000원*1식	5,600		
주요도로변 꽃길조성	11,082	8,726	2,356
101 인건비	3,822	3,626	196
04 기간제근로자등보수	3,822	3,626	196
○ 주요도로변꽃길가꾸기인부임 39,000원*14일*7명	3,822		
206 재료비	7,260	5,100	2,160
01 재료비	7,260	5,100	2,160
○꽃길조성 재료구입	6,500		
－ 꽃묘 700원*4,000주*2회	5,600		
－ 비료 15,000원*30포*2회	900		
○퇴비 구입(장수만세) 3,800원*200포	760		
공원 및 문화유적지 관리	2,340	2,220	120
101 인건비	2,340	2,220	120
04 기간제근로자등보수	2,340	2,220	120
○ 유원지 청결유지 39,000원*15일*4명	2,340		
하계방역	9,602	9,151	451
101 인건비	5,280	4,990	290
04 기간제근로자등보수	5,280	4,990	290
○ 하계방역	5,280		
－ 인부임 39,000원*100일	3,900		
－ 유급휴일수당 39,000원*20일	780		
－ 보험료	600		
206 재료비	4,322	4,161	161
01 재료비	4,322	4,161	161
○ 하계방역 유류비	4,322		
－ 경유 1,850원*19.5ℓ *100일	3,608		
－ 휘발유 2,038원*3.5*100일	714		
면민의 장 시상	1,400	0	1,400
201 일반운영비	1,400	0	1,400
03 행사운영비	1,400	0	1,400
○면민의 장 시상	1,400		
－ 면민의 장 패 제작 200,000원*4개	800		
－ 면민의 장 화환 150,000원*4개	600		
면정 주요시책 추진	4,700	4,700	0
202 여비	3,200	3,200	0
01 국내여비	3,200	3,200	0
○면정주요현안추진	3,200		

부서: 천천면
 정책: 주민 행정편의 도모
 단위: 주민행정 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
203 업무추진비	1,500	1,500	0
03 시책추진업무추진비	1,500	1,500	0
○주요현안문제해소	1,500		
주민참여 지원	90,270	91,550	△1,280
301 일반보상금	90,270	90,270	0
05 통·리·반장활동보상금	88,730	88,730	0
○ 통리반장 수당 및 활동비	88,730		
- 이장 기본수당 200,000원*26명*12월	62,400		
- 이장 상여금 200,000원*26명*2회	10,400		
- 이장회의참석수당 20,000원*26명*2회*12월	12,480		
- 반장보상금 50,000원*69명	3,450		
10 행사실비보상금	1,540	1,540	0
○ 군정 여론 모니터요원 수련회	520		
20,000원*26명*1회			
○ 이장 시책교육	520		
10,000원*26명*2회			
○ 주민 명예감독관 및 건설업자 교육참석자 보상	500		
10,000원*50명*1회			
주민자치센터 운영	11,760	12,660	△900
201 일반운영비	11,760	12,660	△900
01 사무관리비	4,800	6,000	△1,200
○위원회 참석수당 10,000원*12월*25명	3,000		
○프로그램 물품 구입 150,000원*12월	1,800		
02 공공운영비	6,960	6,660	300
○인터넷 사용료 80,000원*12월	960		
○전기요금(복지회관) 500,000원*12월	6,000		
산림자원 보호관리	14,660	13,980	680
산불예방	1,400	1,400	0
302 이주및재해보상금	1,400	1,400	0
02 민간인재해보상금	1,400	1,400	0
○ 산불진화출동 민간인 급식비	1,400		
7,000원*100명*2회			
주요 도로변 관리	13,260	12,580	680
101 인건비	13,260	12,580	680
04 기간제근로자등보수	13,260	12,580	680
○ 주요 도로변 풀베기(45km)	8,775		
39,000원*5일*45명			
○ 군도 및 농어촌도로 풀베기사업	4,485		
39,000원*5일*23명			
행정운영경비(천천면)	55,588	53,548	2,040
인력운영비	15,240	15,240	0

부서: 천천면
 정책: 행정운영경비(천천면)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
인력운영비	15,240	15,240	0
101 인건비	5,160	5,160	0
03 무기계약근로자보수	5,160	5,160	0
○ 무기계약근로자 보험료	5,160		
- 고용보험료 130,000원*12회	1,560		
- 산재보험료 300,000원*12회	3,600		
203 업무추진비	10,080	10,080	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○ 기관운영업무추진비	6,600		
02 정원가산업무추진비	480	480	0
○ 정원가산업무추진비 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○ 부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
기본경비	40,348	38,308	2,040
기본경비	40,348	38,308	2,040
201 일반운영비	21,148	18,868	2,280
01 사무관리비	21,148	15,600	5,548
○ 전산장비 유지 소모품 구입	3,000		
- 프린터 토너 300,000원*3대*2회	1,800		
- 프린터 드럼 400,000원*3대*1회	1,200		
○복사용지 구입 20,900원*10박스*12월	2,508		
○사무용품 구입 100,000원*12월	1,200		
○복사기 임차료 300,000원*2대*12월	7,200		
○신문 구독료 및 기타 서적 구입 등	3,400		
- 중앙지 15,000원*3종*12개월	540		
- 지방지 10,000원*13종*12개월	1,560		
- 기타 서적 구입 150,000원*2종	300		
- 보고서 등 유인물 제작 5,000원*200부	1,000		
○환경정비 물품 구입 100,000원*5종*4회	2,000		
○당직(일직)비 50,000원*8일	400		
○급양비 7,000원*12명*10일	840		
○소규모 비품 수선비 200,000원*3회	600		
202 여비	19,200	19,440	△240
01 국내여비	1,920	2,160	△240
○부서운영 국내여비	1,920		
02 월액여비	17,280	17,280	0
○ 월액여비 120,000원*12명*12월	17,280		