

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2016년도 본예산 일반회계 장계면

부서: 장계면

정책: 주민 행정편의 도모

단위: 주민행정 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
장계면	782,083	454,525	327,558
주민 행정편의 도모	618,196	271,314	346,882
주민행정 지원	590,061	252,718	337,343
문예복지관 운영	305,868	0	305,868
101 인건비	18,868	0	18,868
04 기간제근로자등보수	18,868	0	18,868
○문예복지관관리	18,868		
- 기본급	48,500원*1명*250일	12,125	
- 유급휴일수당	48,500원*1명*52일	2,522	
- 연차수당	48,500원*1명*10일	485	
- 명절휴가비	200,000원*2회	400	
- 보험료		1,800	
- 시간외수당	8,530원*15시간*12월	1,536	
201 일반운영비	25,000	0	25,000
02 공공운영비	25,000	0	25,000
○문예복지관 운영비	25,000		
401 시설비및부대비	262,000	0	262,000
01 시설비	262,000	0	262,000
○장계 문예복지관 리모델링	262,000		
소규모주민편의사업	70,000	50,000	20,000
401 시설비및부대비	70,000	50,000	20,000
01 시설비	70,000	50,000	20,000
○금덕 버텃들 배수로 설치공사	15,000		
○도장마을입구 배수로 설치 및 도로 확포장	10,000		
○명덕 평지마을 농로포장공사	18,000		
○성곡마을 석축공사	7,000		
○송천리 신기마을 학당골 배수로 설치공사	20,000		
하계방역	9,516	10,008	△492
101 인건비	6,420	6,084	336
04 기간제근로자등보수	6,420	6,084	336
○하계방역	6,420		
- 기본급	48,500원*1명*100일	4,850	
- 유급휴일수당	48,500원*20일	970	
- 보험료		600	
206 재료비	3,096	3,924	△828
01 재료비	3,096	3,924	△828
○하계방역 유류비	3,096		
- 휘발유	1,504원*3.5ℓ *100일	527	
- 경유	1,317원*19.5ℓ *100일	2,569	

부서: 장계면
 정책: 주민 행정편의 도모
 단위: 주민행정 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
청결유지	2,910	2,742	168
101 인건비	2,910	2,742	168
04 기간제근로자등보수	2,910	2,742	168
○유원지청결관리 48,500원*4명*15일	2,910		
면정주요시책업무추진	4,700	4,700	0
202 여비	3,200	3,200	0
01 국내여비	3,200	3,200	0
○면정 주요현안추진	3,200		
203 업무추진비	1,500	1,500	0
03 시책추진업무추진비	1,500	1,500	0
○주요현안 해소 및 교류사업 추진	1,500		
주민참여 지원	104,000	109,000	△5,000
301 일반보상금	104,000	104,000	0
05 통장·이장·반장활동보상금	102,300	102,300	0
○통·리·반장수당 및 활동비	102,300		
- 이장수당 200,000원*30명*12월	72,000		
- 이장상여금 200,000원*30명*2회	12,000		
- 이장회의 참석수당 20,000원*30명*2회*12월	14,400		
- 반장보상금 50,000원*78명	3,900		
09 행사실비보상금	1,700	1,700	0
○군정 여론모니터요원 수련회 20,000원*30명*1회	600		
○이장시책교육 10,000원*30명*2회	600		
○주민명예감독관 및 건설업자 교육참석자 보상 10,000원*50명*1회	500		
면민의장 시상	1,400	1,400	0
201 일반운영비	1,400	1,400	0
03 행사운영비	1,400	1,400	0
○면민의날 시상	1,400		
- 면민의 장 화환 200,000원*4명	800		
- 면민의 장 패 150,000원*4명	600		
주요도로변 꽃길조성	13,130	10,079	3,051
101 인건비	7,130	4,479	2,651
04 기간제근로자등보수	7,130	4,479	2,651
○시가지 꽃박스 및 화단가꾸기 48,500원*7명*21일	7,130		
206 재료비	6,000	5,600	400
01 재료비	6,000	5,600	400
○꽃길조성 재료	6,000		

부서: 장계면
 정책: 주민 행정편의 도모
 단위: 주민행정 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 꽃묘구입	4,000		
- 상토 및 비료구입	500		
- 화분구입	1,500		
주민자치센터운영	32,150	32,570	△420
201 일반운영비	10,200	10,620	△420
01 사무관리비	9,600	9,600	0
○총액	9,600		
- 위원수당 20,000원*25명*12월	6,000		
- 소식지 제작 800원*3,000부*1회	2,400		
- 프로그램 운영 물품구입 100,000원*12월	1,200		
02 공공운영비	600	1,020	△420
○총액	600		
- 컴퓨터유지보수 50,000원*12월*1대	600		
301 일반보상금	21,950	21,950	0
09 행사실비보상금	21,950	21,950	0
○주민자치위원 워크숍 등 참석보상 50,000원*25명*1회	1,250		
○프로그램 감사수당	17,000		
○지역교류사업	1,500		
○행사공연참석	1,000		
○주민자치위원 선진연수	1,200		
주요 공공장소 청소 및 관리	46,387	4,936	41,451
101 인건비	46,387	4,936	41,451
04 기간제근로자등보수	46,387	4,936	41,451
○육십령휴게소 및 공용터미널 청소 48,500원*2명*24일	2,328		
○소공원 관리 48,500원*2명*30일	2,910		
○환경미화원	41,149		
- 기본급 967,200원*12월	11,607		
- 기말수당 1,537,200원*1명*50%*4회	3,075		
- 정근수당 76,860원*1명*2회	154		
- 체력단련비 1,537,200원*1명*50%*5	3,843		
- 특수업무수당 90,000원*12월	1,080		
- 작업장려수당 70,000원*12월	840		
- 정액급식비 160,000원*12월	1,920		
- 가계보조비 110,000원*12월	1,320		
- 교통보조비 140,000원*12월	1,680		
- 명절휴가비 1,537,200원*60%*2회	1,845		
- 시간외수당 6,800원*150%*30시간*12월	3,672		
- 휴일근무수당 54,410원*150%*4일*12월	3,918		
- 연차유급휴가수당 54,410원*10일	545		

부서: 장계면
 정책: 행정운영경비(장계면)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
기본경비		150,987	172,211	△21,224
기본경비		150,987	172,211	△21,224
201 일반운영비		109,847	129,451	△19,604
01 사무관리비		21,888	22,078	△190
○사무용품비		500,000원*12월	6,000	
○소규모수선비			1,000	
○신문구독료			2,040	
- 중앙지		15,000원*2종*12월	360	
- 지방지		10,000원*12종*12월	1,440	
- 연감		120,000원*2종	240	
○도서구입비			1,540	
- 교양지		10,000원*2종*12월	240	
- 전문서적		100,000원*2회	200	
- 면정 주요업무보고 책자 발간		5,500원*200부	1,100	
○청소도구 및 소모품구입		50,000원*7종*6회	2,100	
○일직비		50,000원*9일	450	
○급량비		7,000원*15명*10일	1,050	
○복사기 임차료		500,000원*12월	6,000	
○프린터기 토너 구입		150,000원*6회	900	
○냉온수기 관리			308	
- 냉온수기 소독		22,000원*6회	132	
- 정수기 필터 교체		44,000원*4회	176	
○업무홍보용 플래카드 제작		50,000원*10회	500	
02 공공운영비		87,959	107,373	△19,414
○전기요금			54,492	
- 가로등 전기요금		4,000,000원*12월	48,000	
- 청사 전기요금		541,000원*12월	6,492	
○우편요금			5,316	
- 일반우편		300원*10,000매	3,000	
- 등기우편		1,930원*1,200매	2,316	
○전화요금		200,000원*12월	2,400	
○인터넷사용료		30,000원*12월	360	
○유선방송료		17,000원*12월	204	
○상하수도요금		100,000원*12월	1,200	
○차량유지비			15,879	
- 차량유류비		1,317원*240ℓ *3대*12월	11,379	
- 차량수리비		200,000원*3대*4회	2,400	
- 차량보험료		600,000원*3대	1,800	
- 자동차검사수수료		50,000원*3대*2회	300	
○전기안전검사수수료		100,000원*2개소*2회	400	

부서: 장계면
 정책: 행정운영경비(장계면)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○연료비 948원*13ℓ *2개소*150일	3,698		
○양수기 유지비	350		
- 엔진 50,000원*6대	300		
- 탑재 5,000원*10대	50		
○무인경보시스템 사용료 130,000원*12월	1,560		
○소방안전점검수수료 300,000원*1회	300		
○소규모 수리비 300,000원*6회	1,800		
202 여비	29,700	31,280	△ 1,580
01 국내여비	2,700	2,720	△ 20
○부서운영국내여비	2,700		
02 월액여비	27,000	28,560	△ 1,560
○월액여비 150,000원*15명*12월	27,000		
203 업무추진비	11,440	11,480	△ 40
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○기관운영업무추진비(면장) 6,600,000원*1개소	6,600		
02 정원가산업무추진비	640	680	△ 40
○정원가산업무추진비 40,000원*16명	640		
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		