

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2013년도 추경 2 회 일반회계 산서면

부서: 산서면
 정책: 주민 행정편의 도모
 단위: 주민행정 지원

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	기정액	비교증감
산서면	456,703	394,879	61,824
주민 행정편의 도모	413,127	346,051	67,076
주민행정 지원	395,332	328,016	67,316
청사운영	75,277	72,712	2,565
201 일반운영비	71,152	70,152	1,000
02 공공운영비	71,152	70,152	1,000
○전기요금	44,800	43,800	1,000
- 체육공원 전기요금 200,000원*5월	1,000	0	1,000
405 자산취득비	4,065	2,500	1,565
01 자산및물품취득비	4,065	2,500	1,565
○코팅기 구입(예산절감)	485	500	△15
○행사용 천막(자바라텐트) 구입(예산절감)	1,160	1,200	△40
○문서세단기(예산절감)	770	800	△30
○기계톱 구입(재해응급복구용)	1,000	0	1,000
1,000,000원*1대	1,000	0	1,000
○휴대용 앰프구입	650	0	650
650,000원*1대	650	0	650
취약지 개발	100,000	50,000	50,000
401 시설비및부대비	100,000	50,000	50,000
01 시설비	100,000	50,000	50,000
○동고비탈길포장 및 강치가드레일 설치	12,000	0	12,000
○신덕 회관앞 확포장공사	14,000	0	14,000
○이룡 용배수로공사	14,000	0	14,000
○소규모 편익사업	10,000	0	10,000
작은목욕탕 운영	15,974	0	15,974
101 인건비	6,674	0	6,674
04 기간제근로자등보수	6,674	0	6,674
○작은목욕탕 운영 기간제근로자	6,674	0	6,674
- 기본급 39,000원*63일*2명	4,914	0	4,914
- 휴일수당 39,000원*12일*2명	936	0	936
- 연차수당 39,000원*3일*2명	234	0	234
- 4대보험료	590	0	590
201 일반운영비	9,300	0	9,300
01 사무관리비	2,500	0	2,500
○사무관리비	2,500	0	2,500
- 비품유지관리비(정수기,PC 등)	400	0	400
- 복사용지 구입 21,000원*10박스	210	0	210
- 위원회 운영수당 70,000원*9명*3회	1,890	0	1,890
02 공공운영비	6,800	0	6,800
○공공운영비	6,800	0	6,800

부서: 산서면
 정책: 주민 행정편의 도모
 단위: 주민행정 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
- 전기요금 1,200,000원*3월	3,600	0	3,600
- 상하수도 800,000원*3월	2,400	0	2,400
- 전기안전관리 200,000원*3월	600	0	600
- 상해보험료	200	0	200
주민참여 지원	116,982	117,080	△98
301 일반보상금	116,982	117,080	△98
10 행사실비보상금	1,862	1,960	△98
○군정여론 모니터요원 수련회(예산절감)	646	680	△34
○이장 시책교육(예산절감)	646	680	△34
○주민명예감독관 및 건설업자 교육참석자 보상(예산절감)	570	600	△30
면민의 장	1,330	1,400	△70
201 일반운영비	1,330	1,400	△70
03 행사운영비	1,330	1,400	△70
○면민의 장 시상(예산절감)	1,330	1,400	△70
- 면민의 장 화환	530	600	△70
주민자치센터 운영	5,740	6,400	△660
201 일반운영비	5,740	6,400	△660
01 사무관리비	5,740	6,400	△660
○프로그램 운영 물품구입(예산절감)	1,140	1,800	△660
면정 시책추진	4,305	4,700	△395
202 여비	2,880	3,200	△320
01 국내여비	2,880	3,200	△320
○면정 주요현안 추진(예산절감)	2,880	3,200	△320
203 업무추진비	1,425	1,500	△75
03 시책추진업무추진비	1,425	1,500	△75
○주요 현안해소 및 교류사업 추진(예산절감)	1,425	1,500	△75
민원실 운영	2,160	2,400	△240
민원처리	2,160	2,400	△240
201 일반운영비	2,160	2,400	△240
01 사무관리비	2,160	2,400	△240
○프린터토너(민원발급용)(예산절감)	720	800	△80
○민원인용 소모품 구입(예산절감)	540	600	△60
○소규모수선비(예산절감)	900	1,000	△100
행정운영경비(산서면)	43,576	48,828	△5,252
인력운영비	11,556	12,060	△504
인력운영비	11,556	12,060	△504
203 업무추진비	9,576	10,080	△504

부서: 산서면
 정책: 행정운영경비(산서면)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
01	기관운영업무추진비	6,270	6,600	△330
	○기관운영업무추진비(면장)(예산절감)	6,270	6,600	△330
02	정원가산업무추진비	456	480	△24
	○정원가산업무추진비(예산절감)	456	480	△24
04	부서운영업무추진비	2,850	3,000	△150
	○부서운영업무추진비(예산절감)	2,850	3,000	△150
기본경비		32,020	36,768	△4,748
기본경비		32,020	36,768	△4,748
201	일반운영비	14,452	16,128	△1,676
01	사무관리비	14,452	16,128	△1,676
	○복사기(예산절감)	6,000	6,600	△600
	－임차복사기 추가사용료	1,200	1,800	△600
	○사무용 소모품 구입(예산절감)	1,080	1,200	△120
	○복사용지(예산절감)	2,132	2,508	△376
	○신문 및 기타서적(예산절감)	2,800	3,000	△200
	－신문구독료 및 도서구입비	1,800	2,000	△200
	○업무추진 홍보 플래카드(예산절감)	300	400	△100
	○급량비(예산절감)	840	1,120	△280
202	여비	17,568	20,640	△3,072
01	국내여비	1,728	1,920	△192
	○부서운영 국내여비(예산절감)	1,728	1,920	△192
02	월액여비	15,840	18,720	△2,880
	○월액여비(예산절감)	15,840	18,720	△2,880