

장수군 장애인체육회 행정(회계) 직원 채용 공고

장수군 장애인체육회에서는 다음과 같이 직원을 채용 하고자 하오니
유능한 인재의 많은 응모를 바랍니다.

2020년 6월 3일

장수군장애인체육회장



1. 채용 개요

채용분야	인원	근무형태	급여
일반 행정(회계)직	1명	주5일 (09:00~18:00)	장수군 장애인체육회에서 정한 보수규정에 준함 (4대보험 및 퇴직금 적용)

2. 직무 내용

유형	역할
회계(행정)직원	<ul style="list-style-type: none">장수군 장애인체육회 세부행정 및 사무국장 행정업무 보조장수군 장애인체육회 문서관리, 재무관리, 기타 등

3. 근로 조건

- 근무 : 주 40시간
- 보수 : 근로여건(근무일수 등)에 따라 지급
 - 기본급 : 장수군 장애인체육회 보수규정에 준함

- 초과근무수당 : 야간, 초과근무 등 근무 발생시 지급
- 복리후생 : 4대 보험 가입(국민연금, 건강보험, 고용·산재보험)
가계지원비, 급량비, 명절휴가비 등 예산 한도액 내에서 지급

4. 응시 자격

○ 응시자격

- 장수군 장애인체육회 인사 규정 제10조에 정한 결격 사유가 없는 자
- 병역필 또는 면제자
- 공고일 전일기준 주민등록상 주소가 장수군내 거주자
- 만 18세 이상 만 58세 이하인 자

○ 우대사항(면접점수 5%가산)

- 장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령 제3조 해당자
- 컴퓨터활용능력 2급이상 소지자
- 회계업무 관련 전공자 및 자격증* 소지자 *전산세무, ERP회계, 재경관리사, 전산회계, FAT등
- 회계 관련 직무경력이 3년 이상 있는 자

○ 결격사유(장수군 장애인체육회 인사 규정 제10조)

- 「국가공무원법」 제33조(결격사유) 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람
- 징계에 의하여 파면처분을 받은 때로부터 5년을 경과하지 아니한 자
- 징계에 의하여 해임처분을 받은 때로부터 3년을 경과하지 아니한 자
- 기타 법령에 규정된 결격사유에 해당되는 자

5. 채용 계획

○ 전형일정

- 채용공고 : 2020. 6. 3.(수) ~ 6. 8(월) / 6일간
- 장수군청 홈페이지 <http://www.jangsu.go.kr>
- 접수기한 : 2020. 6. 9.(화) ~ 6. 10.(수) 15:00
- 접수처 : 장수군 장애인체육회 사무국 / 063-353-7330
- 제출서류
- 응시원서 1부 (별지서식 제1호)
- 이력서 1부 (별지서식 제2호)
- 자기소개서 1부 (별지서식 제3호)

- 개인정보동의서 1부 (별지서식 제4호)
- 주민등록초본(병적사항포함) 1부
- 최종학교 졸업증명서 1부
- 관련자격증 사본 1부
- 경력증명서 1부(해당자에 한함)
- 서류전형 결과발표 : 2020. 6. 10.(수) 18:00 개별통보
- 면접심사 : 2020. 6. 11.(목) 10:00 (장수군 장애인체육회 사무국)
- 합격자 발표 : 2020. 6. 12.(금) 18:00 (홈페이지 및 개별통보)

6. 합격자 결정

- 면접심사 점수 최고 득점자
- 동점자 발생시 최종 합격자 결정
 - 1) 정신자세 고득점 자
 - 2) 전문지식과 그 응용능력 고득점 자
 - 3) 의사표현의 정확성과 논리성 고득점 자
 - 4) 예의 · 품행 및 성실성 고득점 자
 - 5) 창의력 · 의지력 및 발전가능성 고득점 자

7. 기타 사항

- 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있습니다.
- 제출한 서류 내용을 허위로 기재한 자는 합격을 취소합니다.
- 제출서류 미비 시에는 서류를 접수하지 않습니다.
- 기재 착오 또는 누락이나 연락 불능 등에 따른 불이익은 일체 응시자 본인의 책임입니다.
- 합격자 유선통보 및 채용 후 근로계약기간 중 일지라도 계약서상의 계약 해지 사유에 해당되거나 채용결격 사유에 해당되면 계약 무효 또는 계약 해지 될 수 있습니다.
- 최종합격자는 근로계약을 체결해야 근무할 수 있습니다.
- 본 공고 내용은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경 시 도체육회 홈페이지에 변경 내용을 재공고합니다.
- 기타 사항은 장수군 장애인체육회 사무국(☎063-353-7330)로 문의하시기 바랍니다.

필수 제출서류 체크리스트

(아래 순서대로 편철, 스테플링하지 말고 클립으로 합철)

- | | | |
|---------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| 1. 응시원서 | <input type="checkbox"/> 제출 | <input type="checkbox"/> 미제출 |
| 2. 이력서 | <input type="checkbox"/> 제출 | <input type="checkbox"/> 미제출 |
| 3. 자소서 | <input type="checkbox"/> 제출 | <input type="checkbox"/> 미제출 |
| 4. 개인정보 수집 및 이용 동의서 | <input type="checkbox"/> 제출 | <input type="checkbox"/> 미제출 |
| 5. 주민등록 초본(병역사항포함) | <input type="checkbox"/> 제출 | <input type="checkbox"/> 미제출 |
| 6. 최종학교 졸업증명서 | <input type="checkbox"/> 제출 | <input type="checkbox"/> 미제출 |
| 7. 관련 자격증 사본 | <input type="checkbox"/> 제출 | <input type="checkbox"/> 미제출 |
| 8. 경력 증명서(해당자에 한함) | <input type="checkbox"/> 제출 | <input type="checkbox"/> 미제출 |

응시자 본인이 제출하는 서류에 체크(✓) 표시

2020년 6월 일

성명 : (서명)

<별지서식 제1호>

응 시 원 서

본인은 장수군 장애인체육회 임용시험에 응시하고자 원서를 제출하며
다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의거 당해시험이 정지 또는 무효가 되고 향후 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2020년 월 일

장수군장애인체육회장 귀하

※응시번호	(기재하지 않음)	성명	(한글)
응시분야			(한자)
주민등록 번호	-	복수국적 해당여부	
주 소	(우)		사 진(1) 6개월 이내에 촬영한 반명함판 (3.5cm×4.5cm) 탈모 상반신사진으로 2매 모두 동일원판이어야 함
전자우편			
전 화 (휴대전화)			

*주소지 : 주소 : 현재 거주하는 곳(우편물 수령 등)을 정확히 기재함

**성명·주민등록번호·전자우편·(휴대)전화 : 빠짐없이 정확하게 기재함

응 시 표

※응시번호	(기재하지 않음)	응시분야	행정(회계)
성명	(한글)	(한자)	
2020년 월 일 장수군장애인체육회장 印			

주 의 사 항

1. 응시표를 받는 즉시 응시번호 기재여부와 날인여부를 확인하여야 합니다.
2. 시험당일은 응시표, 신분증을 지참하고 시험시작 30분전까지 지정된 좌석에 착석하여야 합니다.

장수군장애인체육회장

이 력 서

6개월 이내 촬영한 사 진 3.5 × 4.5 반명함판	성 명	한글		생년월일	(만 세)
		한자		병역사항	군필, 면제
	주 소				
	연락처	자택) 휴대폰) e-mail)			
학 력	○○○ 대학원	년 월	학교(과 년)	졸업, 재학, 수료, 중퇴	
	○○○ 대학교	년 월	학교(과 년)	졸업, 재학, 수료, 중퇴	
	○○○ 고등학교	년 월	학교(과 년)	졸업, 재학, 수료, 중퇴	
경 력	근 무 처 (부서)	근무기간	근무월수 (년 월)	직위(급)	담당업무
	1. ○○기업 (홍보팀)	20xx. x. x ~ 20xx. x. x	xx개월 (년 월)	ex)대리	
				ex)과장	
	2. △△기업 (영업팀)	20xx. x. x ~ 20xx. x. x	xx개월 (년 월)		
자 격 사 항	자격종목	자격증번호	취득일자	자격증 교부기관	
	운전면허증은 미기재		20xx. x. x		
어 학 능 력	시 험 명	점수/만점	시험일자	시 행 처	
위에 기재된 사항은 사실과 틀림없음을 확인합니다. 2020년 월 일 작성자 : (인/서명)					

<별지서식 제3호>

자기소개서

지원 동기

성장과정 및 성격(장·단점)

주요경력 및 특기사항

인 생 관

기타사항

※ 출신지역, 가족관계, 학력 등을 암시하는 내용 기재 금지
 ※ A4용지 2매 이내로 본인이 직접 작성(대리 작성, 허위 작성시에는 합격 취소 등 불이익 부과)
 ※ 서류심사시 응시직종별 자격요건에 대하여 입사지원서, 이력서 및 자기소개서를 토대로 심사하오니 자격요건에 관한 내용 누락으로 불이익 발생시 본인의 책임으로 합니다.

본인은 상기 사항에 허위사실이 없음을 확인합니다.

2020년 유 유

작 성 자 : (서명)

개인정보 수집·이용 동의서

장수군장애인체육회에서 『개인정보보호법』 제15조에 의거하여 아래와 같은 내용으로 개인정보를 수집하고 있습니다. 귀하께서는 아래 내용을 자세히 읽어 보시고, 모든 내용을 이해하신 후에 동의 여부를 결정하여 주시기 바랍니다.

I. 개인정보의 수집 및 이용 동의서

귀하께서 제공한 모든 정보는 다음의 목적을 위해 활용하며, 아래 목적 이외의 용도로는 사용되지 않습니다.

① 개인정보 수집항목 및 수집·이용 목적

가. 수집항목

- 성명, 주민등록번호, 주소, 등록기준지, 메일, 전화번호, 학력·경력사항, 자격·면허 소지사항

나. 수집 및 이용 목적

- 장수군장애인체육회 직원 채용 관련 자격·면허·경력 등 조회·확인(신원조사·신원조회 포함)

② 개인정보 보유 및 이용기간

- 수집·이용 동의일로부터 개인정보의 수집·이용목적을 달성할 때까지

③ 동의거부 권리

- 귀하께서는 본 안내에 따른 개인정보 수집, 이용에 대해서 동의를 거부하실 권리가 있습니다. 다만, 귀하가 개인정보의 수집/이용에 동의를 거부하시는 경우에 장수군장애인체육회 직원 채용에서 불이익이 발생할 수 있음을 알려드립니다.

본인은 위의 동의서 내용을 충분히 숙지하였으며, 개인정보 수집, 이용하는 것에 동의하시겠습니까?

동의함 ☐

동의안함 ☐

년 월 일

성명:

(서명 또는 인)

II. 고유식별정보 처리 동의서

※ 고유식별정보 : 주민등록번호, 여권번호, 운전면허번호

① 고유식별정보 수집 항목 및 수집·이용 목적

가) 수집항목

- 주민등록번호, 운전면허번호, 자격번호 등

나) 수집 및 이용목적

- 장수군장애인체육회 직원채용 관련 자격·면허·경력 등 조회·확인(신원조사·신원조회 포함)

② 개인정보 보유 및 이용기간

- 수집·이용 동의일로부터 개인정보의 수집·이용목적을 달성할 때까지

③ 동의거부 권리

- 귀하께서는 본 안내에 따른 개인정보 수집, 이용에 대해서 동의를 거부하실 권리가 있습니다. 다만, 귀하가 개인정보의 수집/이용에 동의를 거부하시는 경우에 장수군장애인체육회 임용시험에서 불이익이 발생할 수 있음을 알려드립니다.

본인은 위의 동의서 내용을 충분히 숙지하였으며, 고유식별정보 수집, 이용하는 것에 동의하시겠습니까?

동의함 ☐

동의안함 ☐

2020년 월 일

성명:

(서명 또는 인)