

세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계 장계면

부서: 장계면

정책: 주민 행정편의 도모

단위: 주민행정 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
장계면		812,606	769,858	42,748
주민 행정편의 도모		714,726	667,406	47,320
주민행정 지원		667,227	619,786	47,441
청사운영		120,799	120,631	168
201 일반운영비		120,799	120,631	168
01 사무관리비		600	600	0
○청사 방역소독 용역비 200,000원*3회		600		
02 공공운영비		120,199	120,031	168
○전기요금		74,400		
－가로등 전기요금 5,500,000원*12월		66,000		
－청사 전기요금 630,000원*12월		7,560		
－쉼터 전기요금 70,000원*12월		840		
○우편요금		5,730		
－일반우편 400원*8,000매		3,200		
－등기우편 2,530원*1,000매		2,530		
○차량유지비		25,448		
－차량유류비 1,580원*300ℓ*3대*12월		17,064		
－전기차충전비 324원*150KWH*12월		584		
－차량수리비 300,000원*4대*2회		2,400		
－차량 타이어교체 650,000원*4대		2,600		
－차량보험료 650,000원*4대*1회		2,600		
－자동차검사수수료 50,000원*4대*1회		200		
○전화요금 300,000원*12월		3,600		
○유선방송료 23,000원*12월		276		
○청사비상벨 통신요금 40,000원*12월		480		
○상하수도요금		1,740		
－청사 상하수도요금 125,000원*12월		1,500		
－쉼터 상하수도요금 20,000원*12월		240		
○전기안전검사수수료 154,000원*2회		308		
○난방비(미화원사무실등) 1,319원*20ℓ*1개소*150일		3,957		
○무인경비시스템 사용료 130,000원*12월		1,560		
○소방안전점검수수료 300,000원*1회		300		
○소규모 수리비 400,000원*6회		2,400		
소규모주민편익사업		100,000	100,000	0
401 시설및부대비		100,000	100,000	0
01 시설비		100,000	100,000	0
○소규모 주민편익사업		100,000		
－신기마을 농로 개보수 및 배수로 설치 공사		15,000		
－남산마을 취수보 보수		8,000		

부서: 장계면
정책: 주민 행정편의 도모
단위: 주민행정 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	<ul style="list-style-type: none"> -풍저마을 스틸그레이팅 설치 공사 -호덕마을 가드레일 설치공사 -원오동마을 농로 재포장 공사 -원명덕마을 석축 공사 -위동마을 배수로 설치 공사 -긴급 소규모 정비사업 	10,000 10,000 10,000 17,000 10,000 20,000		
	재해복구사업	10,000	10,000	0
	201 일반운영비	10,000	10,000	0
	01 사무관리비	10,000	10,000	0
	○공공시설피해응급복구장비 임차료 500,000원*20대	10,000		
	하계방역	16,300	18,335	△2,035
	101 인건비	10,634	10,321	313
	04 기간제근로자등보수	10,634	10,321	313
	○하계방역	10,634		
	<ul style="list-style-type: none"> -기본급 78,900원*1명*100일 -주휴수당 78,900원*1명*20일 -월차수당 78,900원*1명*4일 -보험료 	7,890 1,578 316 850		
	206 재료비	5,666	8,014	△2,348
	01 재료비	5,666	8,014	△2,348
	○하계방역 유류비	5,666		
	<ul style="list-style-type: none"> -휘발유 1,580원*7ℓ*100일 -경유 1,520원*30ℓ*100일 	1,106 4,560		
	주요도로변 꽃길조성	20,166	19,780	386
	101 인건비	16,166	15,780	386
	04 기간제근로자등보수	16,166	15,780	386
	○시가지 꽃박스 및 화단가꾸기 78,900원*7명*20일	11,046		
	○가로환경정비 인부임 78,900원*7명*9일	4,971		
	○보험료	149		
	206 재료비	4,000	4,000	0
	01 재료비	4,000	4,000	0
	○꽃길조성 재료	4,000		
	<ul style="list-style-type: none"> -상토 및 비료구입 -화분구입 -꽃묘구입 	500 1,500 2,000		
	청결유지	12,436	12,150	286
	101 인건비	12,436	12,150	286
	04 기간제근로자등보수	12,436	12,150	286
	○유원지청결관리	6,518		
	<ul style="list-style-type: none"> -기본급 78,900원*1명*60일 	4,734		

부서: 장계면
정책: 주민 행정편의 도모
단위: 주민행정 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-주휴수당 78,900원*1명*12일 -월차수당 78,900원*1명*3일 -보험료 ○시가지인도 잡초제거 및 환경정화 78,900원*5명*15일	947 237 600 5,918		
	주요 공공장소 청소 및 관리	13,532	13,258	274
	101 인건비	12,532	12,258	274
	04 기간제근로자등보수 ○육심령휴게소 및 공용터미널 청소 -기본급 78,900원*1명*24일 -보험료 ○소공원 조성 및 관리 -기본급 78,900원*2명*60일 -보험료	12,532 2,094 1,894 200 10,438 9,468 970	12,258	274
	206 재료비	1,000	1,000	0
	01 재료비 ○소공원 관리 재료구입(퇴비 등)	1,000 1,000	1,000	0
	면정주요시책업무추진	4,200	4,200	0
	202 여비	3,200	3,200	0
	01 국내여비 ○면정 주요현안추진	3,200 3,200	3,200	0
	203 업무추진비	1,000	1,000	0
	03 시책추진업무추진비 ○주요현안 해소 및 교류사업 추진	1,000 1,000	1,000	0
	면민의장 시상	2,000	2,000	0
	201 일반운영비	2,000	2,000	0
	03 행사운영비 ○면민의날 시상 -면민의 장 화환 300,000원*4명 -면민의 장 패 200,000원*4명	2,000 2,000 1,200 800	2,000	0
	주민참여 지원	200,440	155,640	44,800
	301 일반보전금	200,440	155,640	44,800
	07 통장·이장·반장활동보상금 ○통·리·반장수당 및 활동비 -이장수당 400,000원*32명*12월 -이장상여금 400,000원*32명*2회 -이장회의 참석수당 20,000원*32명*2회*12월 -반장보상금 50,000원*82명 11 행사실비지원금 ○군정 여론모니터요원 수련회 20,000원*32명*1회	198,660 198,660 153,600 25,600 15,360 4,100 1,780 640	153,860 1,780	44,800 0

부서: 장계면
정책: 주민 행정편의 도모
단위: 주민행정 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○이장시책교육 10,000원*32명*2회	640		
	○주민명예감독관및 건설업자 교육참석자 보상 10,000원*50명*1회	500		
	주민자치센터운영	49,200	48,400	800
	201 일반운영비	15,200	14,400	800
	01 사무관리비	13,200	12,400	800
	○주민자치위원회 운영	10,800		
	－위원수당 20,000원*30명*12회	7,200		
	－소식지 제작 800원*3,000부*1회	2,400		
	－프로그램 운영 물품구입 100,000원*12월	1,200		
	○직거래장터운영 차량임차비 1,200,000원*2대	2,400		
	03 행사운영비	2,000	2,000	0
	○전통시장 행복콘서트 행사운영 2,000,000원*1회	2,000		
	301 일반보전금	34,000	34,000	0
	11 행사실비지원금	5,200	5,200	0
	○주민자치위원 워크숍 등 참석보상 50,000원*30명*1회	1,500		
	○지역교류사업 1,500,000원*1회	1,500		
	○행사공연참석 1,000,000원*1회	1,000		
	○주민자치위원 선진연수 1,200,000원*1회	1,200		
	14 기타보상금	28,800	28,800	0
	○프로그램 강사수당 100,000원*9명*32회	28,800		
	읍면 주민참여예산제 운영	3,400	3,400	0
	201 일반운영비	3,400	3,400	0
	01 사무관리비	3,000	3,000	0
	○읍면주민참여예산위원회 위원수당 100,000원*10명*3회	3,000		
	03 행사운영비	400	400	0
	○읍면주민참여예산위원회 운영 200,000원*2회	400		
	장계 생활문화센터 운영	61,320	60,341	979
	101 인건비	28,380	26,301	2,079
	04 기간제근로자등보수	28,380	26,301	2,079
	○장계생활문화센터 운영관리	28,380		
	－기본급 78,900원*1명*246일	19,410		
	－유급휴일수당 78,900원*1명*70일	5,523		
	－연차수당 78,900원*1명*12일	947		
	－4대보험 2,500			
	201 일반운영비	32,940	34,040	△1,100

부서: 장계면
정책: 주민 행정편의 도모
단위: 주민행정 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	01 사무관리비	12,840	12,840	0
	○장계생활문화센터 운영관리	12,840		
	－정수기 임대 70,000원*1대*12월	840		
	－공기청정기 임대 50,000원*4대*12월	2,400		
	－복합기 임대료 300,000원*1대*12월	3,600		
	－청소용품 및 소모품 구입 200,000원*12회	2,400		
	－사무용품구입 300,000원*12회	3,600		
	02 공공운영비	20,100	21,200	△1,100
	○장계생활문화센터 운영관리	20,100		
	－전기요금 800,000원*12월	9,600		
	－상하수도요금 50,000원*12월	600		
	－인터넷통신요금 150,000원*12월	1,800		
	－전화요금 50,000원*12월	600		
	－유선방송요금 15,000원*12월	180		
	－무인경비 수수료 150,000원*12월	1,800		
	－소방안전검사수수료 90,000원*12월	1,080		
	－소방정기점검수수료	400		
	－전기안전검사수수료 170,000원*12월	2,040		
	－소규모수선비 500,000원*4회	2,000		
	장계소리예술터 운영	52,094	50,311	1,783
	101 인건비	28,380	26,301	2,079
	04 기간제근로자등보수	28,380	26,301	2,079
	○장계소리예술터 운영관리	28,380		
	－기본급 78,900원*1명*246일	19,410		
	－유급휴일수당 78,900원*1명*70일	5,523		
	－연차수당 78,900원*1명*12일	947		
	－4대보험	2,500		
	201 일반운영비	23,714	24,010	△296
	01 사무관리비	3,284	2,360	924
	○장계소리예술터 소모품 500,000원*4회	2,000		
	○장계소리예술터 프린터 임차료 77,000원*1대*12월	924		
	○장계소리예술터 정수기 임차료 30,000원*1대*12월	360		
	02 공공운영비	20,430	21,650	△1,220
	○장계소리예술터 운영비	20,430		
	－전기요금 900,000원*12월	10,800		
	－상하수도요금 50,000원*12월	600		
	－인터넷통신요금 150,000원*12월	1,800		
	－전화요금 50,000원*12월	600		

부서: 장계면
정책: 주민 행정편의 도모
단위: 주민행정 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목			예산액	전년도 예산액	비교증감
		－유선방송요금	15,000원*12월	180	
		－무인경비수수료	150,000원*12월	1,800	
		－전기안전검사수수료	170,000원*12월	2,040	
		－소방안전점검수수료	80,000원*12월	960	
		－소방정기점검수수료		400	
		－소방안전관리자 회비		50	
		－소규모 수선비	300,000원*4회	1,200	
		읍면동 맞춤형 건강서비스 지원	1,340	1,340	0
	201 일반운영비		140	140	0
	01 사무관리비		140	140	0
	○읍면 간호인력 피복비		140		
	307 민간이전		1,200	1,200	0
	01 의료 및 회복비		1,200	1,200	0
	○방문건강관리 의료소모품 등 구입		1,200		
	산림자원 보호관리		36,239	35,440	799
	산불예방		1,600	1,600	0
	302 이주및재해보상금		1,600	1,600	0
	02 민간인재해및복구활동보상금		1,600	1,600	0
	○산불진화출동 민간인 급식비	8,000원*100명*2회	1,600		
	주요 도로변 관리		34,639	33,840	799
	101 인건비		34,639	33,840	799
	04 기간제근로자등보수		34,639	33,840	799
	○군도 및 농어촌도로 풀베기사업	78,900원*23명*5일	9,074		
	○주요도로변 풀베기사업	78,900원*40명*5일	15,780		
	○하천제방유지보수	78,900원*15명*7회	8,285		
	○고용, 산재보험료		1,500		
	민원서비스 향상		2,980	2,980	0
	민원실 운영		2,980	2,980	0
	201 일반운영비		2,980	2,980	0
	01 사무관리비		2,980	2,980	0
	○민원실운영		2,980		
	－인증기관리	220,000원*2회	440		
	－민원서류 발급용 프린터 토너	220,000원*2대*2회	880		
	－팩스토너	90,000원*4월	360		
	－민원실 사무기기 소모품 구입	50,000원*4종*4월	800		
	－통합발급기 토너	250,000원*2회	500		
	사례관리사업비		8,280	9,200	△920

부서: 장계면
정책: 주민 행정편의 도모
단위: 사례관리사업비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	사례관리사업비	8,280	9,200	△920
	201 일반운영비	7,480	8,400	△920
	01 사무관리비	4,700	4,700	0
	○사례관리운영	500		
	○지역사회보장협의체 회의수당 70,000원*12명*5회	4,200		
	02 공공운영비	2,780	3,700	△920
	○맞춤형복지팀 차량유지보수	2,780		
	－보험료 700,000원*1대	700		
	－유류비 1,580원*4ℓ*250일	1,580		
	－수리 및 소모품 교체	500		
	202 여비	800	800	0
	01 국내여비	800	800	0
	○사례관리사업 업무 추진	800		
	행정운영경비(장계면)	97,880	102,452	△4,572
	인력운영비	20,640	20,640	0
	인력운영비	20,640	20,640	0
	101 인건비	16,680	16,680	0
	03 공무직(무기계약)근로자보수	16,680	16,680	0
	○무기계약근로자 보험료	16,680		
	－고용보험료 사업주부담금 990,000원*12월	11,880		
	－산업재해보상 보험료 400,000원*12월	4,800		
	201 일반운영비	3,600	3,600	0
	01 사무관리비	3,600	3,600	0
	○환경미화원 피복비 600,000원*6명*1회	3,600		
	202 여비	360	360	0
	01 국내여비	360	360	0
	○공무직근로자 출장여비 20,000원*6월*3일	360		
	기본경비	77,240	81,812	△4,572
	기본경비	77,240	81,812	△4,572
	201 일반운영비	26,593	28,052	△1,459
	01 사무관리비	26,593	28,052	△1,459
	○사무용, 소모품비 400,000원*12월*90%	4,320		
	○소규모수선비	900		
	○신문구독료	2,604		
	－중앙지 15,000원*3종*12월	540		
	－지방지 10,000원*14종*12월*90%	1,512		
	－지방지 13,000원*2종*12월	312		
	－연감 120,000원*2종	240		

부서: 장계면
 정책: 행정운영경비(장계면)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○도서구입비	1,430		
	－교양지 10,000원*2종*12월	240		
	－전문서적 100,000원*2회	200		
	－면정 주요업무보고 책자 발간 5,500원*200부*90%	990		
	○청소도구 및 소모품구입 350,000원*4회*90%	1,260		
	○일직비 60,000원*8일	480		
	○급량비 8,000원*19명*12월	1,824		
	○복사기 임차료 808,000원*12월*90%	8,727		
	○프린터기 토너 구입 150,000원*6회	900		
	○냉온수기 관리 1,100			
	－냉온수기 소독 13,200원*1대*6월	80		
	－정수기 필터 교체 45,000원*1대*4회	180		
	－정수기 임차료 70,000원*1대*12월	840		
	○업무홍보용 플래카드 제작 60,000원*10회	600		
	○공기청정기 임차료 50,000원*4대*12월*90%	2,160		
	○정수기 임차료(환경미화원 대기실) 24,000원*12월	288		
	202 여비	37,392	40,800	△3,408
	01 국내여비	3,192	4,800	△1,608
	○부서운영국내여비 20,000원*19명*12월*70%	3,192		
	02 월액여비	34,200	36,000	△1,800
	○월액여비 150,000원*19명*12월	34,200		
	203 업무추진비	12,140	12,960	△820
	01 기관운영업무추진비	6,700	7,000	△300
	○기관운영업무추진비	6,700		
	02 정원가산업무추진비	1,120	1,160	△40
	○정원가산업무추진비 40,000원*28명	1,120		
	04 부서운영업무추진비	4,320	4,800	△480
	○부서운영업무추진비 400,000원*12월*90%	4,320		
	405 자산취득비	1,115	0	1,115
	01 자산및물품취득비	1,115	0	1,115
	○환경미화원 대기실 집기구입	1,115		
	－난방기 880,000원*1대	880		
	－컴프레샤 및 부품 235,000원*1식	235		