

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2016년도 본예산 일반회계 민원과

부서: 민원과

정책: 주민행정 편의 도모

단위: 민원 서비스 향상

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원과	4,293,547	3,902,467	391,080
국	804,403		
지	67,200		
기	98,000		
도	237,547		
군	3,086,397		
주민행정 편의 도모	127,767	88,732	39,035
국	40,359		
군	87,408		
민원 서비스 향상	127,767	88,732	39,035
국	40,359		
군	87,408		
열린 민원행정 운영	64,510	23,505	41,005
201 일반운영비	21,445	16,185	5,260
01 사무관리비	11,334	11,154	180
○총액	8,814		
- 주민등록증 발급수수료(조폐공사)	3,780		
3,000원*15명*12월*7개읍면			
- 주민등록 등초본 용지구입(읍면포함)	720		
30,000원*2박스*12월			
- 인감증명 용지구입(읍면포함)	816		
68,000원*1박스*12월			
- 무인민원 발급용지(산서,장계)	850		
50,000원*17박스			
- 주민등록일제정리 홍보물 제작	1,280		
80,000원*8매*2회			
- 제증명발급용 프린터 토너구입	1,368		
342,000원*2대*2회			
○총액	2,520		
- 정보공개 심의회 위원회 참석수당	2,520		
70,000원*3명*12회			
02 공공운영비	10,111	5,031	5,080
○총액	10,111		
- 제증명 발급 담당공무원 업무배상	6,600		
600,000원*11증*1회			
- 전자민원 등기우편 통보	210		
1,750원*10회*12월			
- 120번 민원전화 요금	168		
7,000원*2대*12월			
- 무인민원발급기 유지보수(산서,장계)	3,133		
130,530원*2대*12월			
202 여비	7,100	6,000	1,100
01 국내여비	7,100	6,000	1,100
○열린민원행정 업무추진	7,100		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0

부서: 민원과
 정책: 주민행정 편의 도모
 단위: 민원 서비스 향상

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○열린민원행정 시책 추진	1,000		
405 자산취득비	34,965	0	34,965
01 자산및물품취득비	34,965	0	34,965
○주민등록증 스캐너 구입 253,000원*5대	1,265		
○인증기 구입 2,000,000원*5대	10,000		
○통합증명발급기 구입(본청,장수,장계) 7,900,000원*3대	23,700		
안락한 민원실 운영	8,524	9,260	△736
201 일반운영비	8,524	9,260	△736
01 사무관리비	7,524	8,260	△736
○총액	7,524		
- 신문 및 잡지구독 10,000원*15종*12월	1,800		
- 민원인 대기용 신간도서 구입비 10,000원*100권*1회	1,000		
- 정수기 위생유지 관리 및 임대료 60,000원*12월*2대	1,440		
- 민원실 환경정비 수수료 500,000원*2회	1,000		
- 민원실 화분 등 구입 50,000원*10개	500		
- 민원실 CCTV임대료 및 유지비 110,000원*12월	1,320		
- 민원인 인터넷방 프린터 토너 구입 232,000원*1대*2회	464		
02 공공운영비	1,000	1,000	0
○총액	1,000		
- 민원실 인터넷방 인터넷 사용료 30,000원*2대*12월	720		
- 민원인 전용 팩스 및 인터넷방 유지관리비 280,000원*1회	280		
가족관계등록부 정비	22,976	27,124	△4,148
	국 22,976		
101 인건비	19,616	21,960	△2,344
	국 19,616		
04 기간제근로자등보수	19,616	21,960	△2,344
○가족관계등록부 사업추진	19,616		
- 기본급 45,700원*50일*7개읍면	15,995		
	국 15,995		
- 유급휴일수당 45,700원*8일*7개읍면	2,560		
	국 2,560		
- 보험료	1,061		
	국 1,061		
201 일반운영비	3,360	5,164	△1,804
	국 3,360		
01 사무관리비	3,360	5,164	△1,804
○가족관계등록부 추진 사무용품	3,360		

부서: 민원과
 정책: 주민행정 편의 도모
 단위: 민원 서비스 향상

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
		국 3,360		
	여권대행기관 관리	31,757	28,843	2,914
		국 17,383 군 14,374		
	101 인건비	25,434	22,520	2,914
		국 11,060 군 14,374		
	03 무기계약근로자보수	25,434	22,520	2,914
	○여권업무 사무보조	25,434		
	- 기본급 1,266,700원*1명*12월	15,201		
		국 11,060 군 4,141		
	- 정액급식비 130,000원*12월	1,560		
	- 상여금 1,266,700원*1명*4월	5,067		
	- 명절휴가비 1,266,700원*60%*2회	1,521		
	- 연차수당	485		
	- 보험료	1,600		
	201 일반운영비	3,823	3,823	0
		국 3,823		
	01 사무관리비	3,823	3,823	0
	○여권업무관련 사무용품	3,823		
		국 3,823		
	202 여비	2,500	2,500	0
		국 2,500		
	01 국내여비	2,500	2,500	0
	○여권업무 추진	2,500		
		국 2,500		
	지적정보 관리	94,603	28,015	66,588
		국 54,000 도 1,830 군 38,773		
	지적관리	94,603	28,015	66,588
		국 54,000 도 1,830 군 38,773		
	지적공부관리	17,763	16,875	888
	201 일반운영비	12,963	12,875	88
	01 사무관리비	11,033	10,945	88
	○지적민원발급 및 업무용 토너 구입 341,000원*4대*3개	4,092		
	○지적민원 발급용 복사용지 22,000원*90박스	1,980		
	○망실 지적측량기준점 설치 121,000원*41점	4,961		
	02 공공운영비	1,930	1,930	0
	○토지이동 통보용 등기우표 1,930원*1,000매	1,930		

부서: 민원과
 정책: 지적정보 관리
 단위: 지적관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	202 여비	4,800	4,000	800
	01 국내여비	4,800	4,000	800
	○토지이동 및 지적측량성과검사 현지조사	4,800		
	지적재조사사업	76,000	10,300	65,700
		국 도 군		
		54,000 1,830 20,170		
	201 일반운영비	75,000	9,300	65,700
		국 도 군		
		54,000 1,830 19,170		
	01 사무관리비	75,000	9,300	65,700
	○지적재조사측량수수료	63,000		
		국 도 군		
		54,000 1,830 7,170		
	○지적재조사 홍보물품 구입	2,000		
	○세계측지계변환 공통점 및 검증 측량 수수료	10,000		
	202 여비	1,000	1,000	0
	01 국내여비	1,000	1,000	0
	○지적재조사 현장조사 출장여비 20,000원*2명*25일	1,000		
	공유토지분할	840	840	0
	201 일반운영비	840	840	0
	01 사무관리비	840	840	0
	○공유토지분할위원회 참석수당 70,000원*2회*6명	840		
토지종합정보		119,924	113,749	6,175
부동산관리		73,620	67,590	6,030
개별공시지가 조사 산정		73,620	67,590	6,030
201 일반운영비		70,020	64,590	5,430
01 사무관리비		40,070	34,640	5,430
○공시지가 산정조서 및 결정조서 50,000원*6박스		300		
○지가현황도면 출력용지(A0 롤용지) 100,000원*5박스		500		
○공시지가 도면출력용 플로터 토너(12종) 100,000원*12개		1,200		
○부동산업무용 프린터 토너(칼라) 250,000원*4개		1,000		
○부동산업무용 프린터 토너(검정) 180,000원*3개		540		
○개별공시지가 검증수수료		30,000		

부서: 민원과
 정책: 토지종합정보
 단위: 부동산관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○부동산 민원발급용 토너(4종) 125,000원*4개	500		
	○공시지가 조서출력용 고속프린터 토너 100,000원*10개	1,000		
	○공시지가 관련 바인더 10,000원*5종*7박스	350		
	○부동산평가위원회 참석수당 70,000원*11명*4회	3,080		
	○개별공시지가 홍보용 현수막 제작 50,000원*8개*4회	1,600		
	02 공공운영비	29,950	29,950	0
	○KLIS 및 KRAS 서버 유지보수 2,474,960원*12월	29,700		
	○공시지가 업무 결과통지 우표구입	250		
	202 여비	3,600	3,000	600
	01 국내여비	3,600	3,000	600
	○개별공시지가 대상토지 현장조사	3,600		
	도로명 새주소 사업	46,304	46,159	145
	도로명 건물번호 부여	33,916	34,559	△643
	201 일반운영비	33,916	32,559	1,357
	01 사무관리비	33,337	31,980	1,357
	○도로명주소위원회 참석 수당 70,000원*12명*2회	1,680		
	○도로명주소 홍보	7,800		
	○건물번호판 커튼기 소모품(커튼지 등)	2,000		
	○건물번호판 등 구입 10,000원*400개	4,000		
	○도로명안내시설물 구입 및 정비	14,000		
	○광역도로 도로명판 등 설치	3,857		
	02 공공운영비	579	579	0
	○새주소 고지.고시 1,930원*300건	579		
	도로명주소 정보화 업무	10,650	9,246	1,404
	403 자치단체등자본이전	10,650	9,246	1,404
	02 공기관등에대한자본적대행사업비	10,650	9,246	1,404
	○도로명주소 정보화 업무(KAIS 운영지원 및 GIS엔진 유지보수)	10,650		
	도로명주소기본도 현행화 사업	1,738	2,354	△616
	403 자치단체등자본이전	1,738	2,354	△616
	02 공기관등에대한자본적대행사업비	1,738	2,354	△616
	○도로명주소 기본도 유지보수	1,738		
	주거 환경 개선	1,670,770	1,754,597	△83,827
	국	702,244		
	지	67,200		
	기	98,000		
	도	107,781		

부서: 민원과
 정책: 주거 환경 개선
 단위: 건축행정 추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	군 695,545		
건축행정 추진	22,164	19,834	2,330
건축행정 추진	22,164	19,834	2,330
201 일반운영비	16,664	13,834	2,830
01 사무관리비	16,664	13,834	2,830
○복사기 임대료	1,800		
○건축행정사무용품구입	2,064		
- 프린터 소모품(토너)	1,364		
- 건축관계법규 구입	400		
- 민원통보용 우표구입	300		
○사용승인검사조사 업무대행 수수료	12,800		
202 여비	5,500	6,000	△500
01 국내여비	5,500	6,000	△500
○건축민원업무 현지 확인	5,500		
- 건축신고 민원 현장확인 및 건축행정 추진	5,500		
마을회관 및 모정지원	287,400	289,200	△1,800
	도 5,000		
	군 282,400		
마을회관 및 모정지원사업	282,400	263,200	19,200
402 민간자본이전	282,400	263,200	19,200
01 민간자본사업보조	282,400	263,200	19,200
○마을회관 신축	120,000		
- 번암면 임신	60,000		
- 장계면 탐동	60,000		
○마을모정 신축	46,000		
- 산서면 동고	10,000		
- 장계면 위동	26,000		
- 천천면 오옥	10,000		
○마을회관 보수	88,000		
- 장수읍 이교	5,000		
- 장수읍 농원	2,000		
- 산서면 강치	2,000		
- 산서면 월강	2,000		
- 산서면 월호(2동)	0		
- 번암면 수척	8,000		
- 천천면 삼장	5,000		
- 천천면 신흥	2,000		
- 계남면 고정	9,000		
- 계남면 화산	2,000		
- 계남면 구역	7,000		
- 계남면 궁평	6,000		

부서: 민원과
 정책: 주거 환경 개선
 단위: 마을회관 및 모정지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 계북면 당저	8,000		
- 계북면 원촌	5,000		
- 계북면 매계	5,000		
- 계북면 어전	20,000		
○마을모정 보수	10,400		
- 장계면 성곡	4,800		
- 천천면 송탄	1,800		
- 산서면 월호(2동) 1,900,000원*2동	3,800		
○마을모정 창호설치	18,000		
- 천천면 새재(조신)	6,000		
- 천천면 구신	6,000		
- 천천면 송탄	6,000		
마을회관 및 모정 보수지원(보조)	5,000	26,000	△21,000
	도	5,000	
402 민간자본이전	5,000	26,000	△21,000
	도	5,000	
01 민간자본사업보조	5,000	26,000	△21,000
○장계면 아남빌라 파고라설치	5,000		
	도	5,000	
주거환경 개선	1,361,206	1,445,563	△84,357
	국	702,244	
	지	67,200	
	기	98,000	
	도	102,781	
	군	390,981	
빈집정비지원	96,000	120,000	△24,000
	지	67,200	
	군	28,800	
301 일반보상금	96,000	120,000	△24,000
	지	67,200	
	군	28,800	
11 기타보상금	96,000	120,000	△24,000
○빈집정비	96,000		
- 슬레이트지붕	86,000		
	지	60,200	
	군	25,800	
- 일반지붕	10,000		
	지	7,000	
	군	3,000	
주거급여지원	727,806	800,163	△72,357
	국	582,244	
	도	72,781	
	군	72,781	
301 일반보상금	727,806	800,163	△72,357
	국	582,244	

부서: 민원과
 정책: 주거 환경 개선
 단위: 주거환경 개선

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	도	72,781		
	군	72,781		
01 사회보장적수혜금		727,806	800,163	△72,357
○기초생활보장수급자 주거급여		727,806		
	국	582,244		
	도	72,781		
	군	72,781		
주거현물급여 지원		150,000	150,000	0
	국	120,000		
	도	15,000		
	군	15,000		
403 자치단체등자본이전		150,000	0	150,000
	국	120,000		
	도	15,000		
	군	15,000		
02 공기관등에대한자본적대행사업비		150,000	0	150,000
○기초생활현물급여		150,000		
	국	120,000		
	도	15,000		
	군	15,000		
나눔과 희망의 집 고쳐주기 지원		294,000	312,000	△18,000
	기	98,000		
	군	196,000		
307 민간이전		294,000	312,000	△18,000
	기	98,000		
	군	196,000		
05 민간위탁금		294,000	312,000	△18,000
○나눔과 희망의집 고쳐주기 지원		294,000		
6,000,000원*49동		294,000		
	기	98,000		
	군	196,000		
노후 공동주택 지원사업		40,000	40,000	0
402 민간자본이전		40,000	40,000	0
01 민간자본사업보조		40,000	40,000	0
○노후공동주택단지 지원 20,000,000원*2단지		40,000		
저소득계층 임대보증금 지원사업		23,400	23,400	0
501 융자금		23,400	23,400	0
01 민간융자금		23,400	23,400	0
○저소득계층 임대보증금 지원		23,400		
빈집활용임대지원		30,000	0	30,000
	도	15,000		
	군	15,000		
402 민간자본이전		30,000	0	30,000
	도	15,000		
	군	15,000		

부서: 민원과
 정책: 주거 환경 개선
 단위: 주거환경 개선

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 민간자본사업보조		30,000	0	30,000
○빈집활용임대지원	10,000,000원*3동	30,000		
		도 15,000		
		군 15,000		
교통행정 개선		2,249,667	1,885,318	364,349
		국 7,800		
		도 127,936		
		군 2,113,931		
교통안전 시설확충		264,963	214,222	50,741
		도 19,000		
		군 245,963		
교통행정사업		226,963	214,222	12,741
201 일반운영비		57,163	54,722	2,441
01 사무관리비		13,426	13,726	△300
○각종 등록신청서 구입	70,000원*3박스	210		
○자동차 검사안내 엽서 구입	90,000원*4상자	360		
○자동차 등록증 구입	200원*1,500부	300		
○창봉투 구입	40원*5,000부	200		
○과태료 고지서 구입	70원*8,000부	560		
○프린터 소모품 구입	70,000원*20개	1,400		
○무단방치 차량 견인료	100,000원*3대	300		
○교통신문 구독료	8,000원*12월	96		
○어린이보호구역 CCTV 유지보수비	312,500원*32대	10,000		
02 공공운영비		43,737	40,996	2,741
○고지서,안내서 등 통지 우편료(등기)	1,930원*4,000통	7,720		
○고지서,안내서 등 통지 우편료(일반)	300원*8,000통	2,400		
○교통안전시설물 전기요금(교통신호기 등)	1,175,000원*12월	14,100		
○어린이보호구역 CCTV 전용회선료	1,176,560원*12월	14,119		
○교통지도 단속차량 유지관리비		5,200		
○홍보용 전광판 통신료	16,500원*12월	198		
202 여비		4,800	4,500	300
01 국내여비		4,800	4,500	300
○교통업무추진		4,800		
401 시설비및부대비		165,000	155,000	10,000
01 시설비		165,000	155,000	10,000
○교통신호기 유지보수(단가계약)		25,000		
○교통안전시설물 설치 및 보수(단가계약)		15,000		
○교통안전표지판 등 설치 및 교체		50,000		

부서: 민원과
 정책: 교통행정 개선
 단위: 교통안전 시설확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○차선(노면표시) 재도색 등	60,000		
	○어린이보호구역 유지 보수(13개소)	10,000		
	○기타 시설물 보수	5,000		
	교통안전시설 설치지원	38,000	0	38,000
		도 19,000		
		군 19,000		
	401 시설비및부대비	38,000	0	38,000
		도 19,000		
		군 19,000		
	01 시설비	38,000	0	38,000
	○생활권 이면도로 정비사업	38,000		
		도 19,000		
		군 19,000		
	대중교통 지원	1,846,655	1,624,047	222,608
		국 7,800		
		도 84,936		
		군 1,753,919		
	대중교통 경영지원	122,208	164,813	△42,605
	101 인건비	35,308	32,853	2,455
	04 기간제근로자등보수	35,308	32,853	2,455
	○불법주정차 단속인력 인건비	34,064		
	- 기본급 48,500원*2명*250일	24,250		
	- 유급 휴일수당 48,500원*2명*52일	5,044		
	- 연차수당 48,500원*2명*10일	970		
	- 명절휴가비 400,000원*2명	800		
	- 보험료	3,000		
	○공용터미널 화장실 청소인건비	1,244		
	- 기본급 200,000원*2개소*3월	1,200		
	- 보험료	44		
	201 일반운영비	29,900	18,960	10,940
	01 사무관리비	23,100	12,160	10,940
	○택시이용 군정홍보 50,000원*36대*12월	21,600		
	○공용터미널 유지관리(소모품 등) 750,000원*2개소	1,500		
	02 공공운영비	6,800	6,800	0
	○교통 단속차량 CCTV유지보수 400,000원*12월	4,800		
	○공용터미널 난방비 지원 1,000,000원*2개소	2,000		
	207 연구개발비	17,000	17,000	0
	01 연구용역비	17,000	17,000	0
	○농어촌 버스 실차조사 17,000,000원*1회	17,000		
	308 자치단체등이전	30,000	0	30,000
	07 자치단체간부담금	30,000	0	30,000

부서: 민원과
 정책: 교통행정 개선
 단위: 대중교통 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○농어촌버스 세차장시설 설치사업 30,000,000원*1개소	30,000		
402 민간자본이전	10,000	96,000	△86,000
01 민간자본사업보조	10,000	96,000	△86,000
○시외버스터미널 승차권 무인발매기 구축사업 5,000,000원*2개소	10,000		
유가보조금 지원	627,000	668,000	△41,000
307 민간이전	627,000	668,000	△41,000
09 운수업계보조금	627,000	668,000	△41,000
○유가보조금 지급	627,000		
- 여객 198원*21,886ℓ *12월	52,002		
- 화물 346원*138,486.9ℓ *12월	574,998		
손실보상금 지원	1,015,447	791,234	224,213
	도 68,136 군 947,311		
301 일반보상금	4,920	0	4,920
	도 1,476 군 3,444		
11 기타보상금	4,920	0	4,920
○택시요금 카드수수료 지원 120,000원*41대	4,920		
	도 1,476 군 3,444		
307 민간이전	1,010,527	791,234	219,293
	도 66,660 군 943,867		
09 운수업계보조금	1,010,527	791,234	219,293
○벽지·비수익노선 손실보상(27개노선)	676,237		
○농어촌버스 재정지원	153,072		
	도 66,660 군 86,412		
○단일요금 손실보상	181,218		
교통약자 지원	56,000	0	56,000
	도 16,800 군 39,200		
307 민간이전	56,000	0	56,000
	도 16,800 군 39,200		
05 민간위탁금	56,000	0	56,000
○장애인 콜택시 운영비	56,000		
	도 16,800 군 39,200		
택시 자율감차 보상사업	26,000	0	26,000
	국 7,800 군 18,200		

부서: 민원과
 정책: 교통행정 개선
 단위: 대중교통 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
402 민간자본이전		26,000	0	26,000
	국 군	7,800 18,200		
01 민간자본사업보조 ○택시 자율감차 보상지원		26,000	0	26,000
	국	26,000		
	군	7,800 18,200		
교통질서확립		6,049	11,049	△5,000
교통질서확립		6,049	11,049	△5,000
307 민간이전		6,049	6,049	0
02 민간경상사업보조 ○녹색어머니회 지원 ○모범운전자회 지원		6,049	6,049	0
		4,049		
		2,000		
오지교통 편의지원		132,000	36,000	96,000
	도 군	24,000 108,000		
통학택시 지원사업		36,000	36,000	0
	도 군	24,000 12,000		
301 일반보상금		36,000	0	36,000
	도 군	24,000 12,000		
11 기타보상금 ○통학택시 지원사업		36,000	0	36,000
	도 군	36,000 24,000 12,000		
행복택시 지원		96,000	0	96,000
301 일반보상금		96,000	0	96,000
11 기타보상금 ○행복택시 운영지원 8,000,000원*12월		96,000 96,000	0	96,000
행정운영경비(민원과)		30,816	32,056	△1,240
기본경비		30,816	32,056	△1,240
기본경비		30,816	32,056	△1,240
201 일반운영비		16,776	16,776	0
01 사무관리비		12,216	12,216	0
○총액		12,216		
- 과 사무용품 구입비 100,000원*12회		1,200		
- 복사용지 구입 20,900원*20박스*12월		5,016		
- 칼라복사기 임차료 300,000원*1대*12월		3,600		
- 일반복사기 유지관리비 200,000원*12월		2,400		
02 공공운영비		4,560	4,560	0

부서: 민원과
 정책: 행정운영경비(민원과)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○총액 - 일반전화 사용료 330,000원*12월 - 수입증지 자동인증기 유지비 50,000원*12월	4,560 3,960 600		
202 여비	9,840	11,080	△ 1,240
01 국내여비 ○부서운영 국내여비	9,840 9,840	11,080	△ 1,240
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비 ○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200 4,200	4,200	0